

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области  
«Специальная (коррекционная) школа г. Бодайбо»

**ОТЧЕТ**  
**о реализации плана мероприятий по предупреждению коррупции**  
**на 2016-2017 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении	Ответственные и сроки исполнения не выполненных мероприятий
<b>Задача 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>					
1.1.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	До 10.10.2016г.	Директор	В состав лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений входят: зам. директора по УВР, гл. бух., заведующий хозяйством, социальный педагог и руководители МО учителей, воспитателей (протокол общего собрания трудового коллектива № 12 от 14.10.2016г.)	
1.2.	Внедрение антикоррупционных положений в трудовые договоры	До 20.10.2016г.	Специалист по кадрам	Не выполнено, причина – вновь принятый работник без достаточных знаний и опыта работы в кадровой службе	Демченко А.К. внести в трудовые договоры антикоррупционные положения в срок до 31.03.2017г.
<b>Задача 2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур</b>					
2.1.	Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к	До 20.10.2016г.	Директор, зам. директора по УВР,	Приказ № 77 12.10.2016г. Об утверждении порядка Уведомления работодателя о	

	совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений		заведующий хозяйством	фактах обращения в целях склонения работников ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Бодайбо» к совершению коррупционных правонарушений	
2.2.	Внедрение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений	До 20.10.2016г.	Директор, зам. директора УВР, заведующий хозяйством		
2.3.	Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов	До 20.10.2016г.	Директор, зам. директора УВР, заведующий хозяйством		
2.4.	Внедрение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	До 20.10.2016г.	Директор, зам. директора УВР, заведующий хозяйством		
2.5.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Бодайбо», наиболее подверженных таким рискам, и разработки	До 12.10.2016г.	Директор	Приказ от 12.10.2016 г. № 79 Об утверждении перечня коррупционно опасных должностей и функций	

	соответствующих антикоррупционных мер (ротация работников, занимающих должности, связанные с высокими коррупционными рисками)				
Задача 3. Обучение и информирование работников. Антикоррупционное просвещение					
3.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в организации	До 20.10.2016г.	Директор, зам. директора по УВР, заведующий хозяйством	Протокол общего собрания трудового коллектива № 13 от 21.10.2016г.	
3.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции	не реже одного раза в полугодие	Директор, зам. директора по УВР, заведующий хозяйством		
3.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По необходимости	Директор	Не зарегистрировано обращений	
3.4.	Оформление стендов по тематике противодействия коррупции в организации	До 31.10.2016г.	Заведующий хозяйством	Перенесено на 1 квартал 2017г. в связи с отсутствием финансирования в 2016г. на приобретение наглядного материала	Заведующей хозяйством Кузнецовой А.В. до 31 марта 2017г. оформить стенды
Задача 4. Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов					
4.1.	Проведение оценки результатов	ежеквартально в последний день	Директор, зам.	Протокол № 14 от 30.12.2016г.	

	работы по предупреждению коррупции	текущего квартала	директора по УВР, заведующий хозяйством		
4.2.	Подготовка и направление в министерство образования Иркутской области отчета о реализации мер по предупреждению коррупции в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Бодайбо»	20 января 2017 года за IV квартал 2016 года; 20 июля 2017 года за первое полугодие 2017 года; 20 января 2018 года за второе полугодие 2017 года; при необходимости в сроки, установленные дополнительным запросом.	Директор, зам. директора по УВР, заведующий хозяйством	19.01.2017г.	

